



Rencana Aksi  
Program Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi



## Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi

### (1) Menetapkan Nilai dan Perilaku Utama Anti Korupsi; di 3 Pilar PPK; Masyarakat, Swasta dan Aparatur Pemerintah

(1) Rencana Aksi	(2) Penanggung Jawab	(3) Instansi Terkait	(4) Kriteria Keberhasilan	(5) Ukuran Keberhasilan
Menyelenggarakan lokakarya untuk menetapkan Nilai dan Perilaku Utama Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Disepakatinya secara bulat Nilai dan Perilaku Utama Anti Korupsi</li> <li>2. Disepakatinya secara bulat Petunjuk Perilaku Utama oleh seluruh KL</li> <li>3. Disepakatinya penerbitan buku Petunjuk Perilaku Utama untuk dilaksanakan oleh seluruh KL</li> <li>4. Disepakatinya rencana penandatanganan Buku Perilaku Utama sebagai komitmen bersama</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ditetapkannya Nilai dan Perilaku Utama, Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi</li> <li>2. Ditetapkannya Petunjuk Perilaku Utama (berupa do dan donts) sebagai panduan bagi seluruh KL</li> <li>3. Diterbitkannya Buku Saku Petunjuk Perilaku Utama, yang dibagikan kepada seluruh ASN di KL</li> <li>4. Ditandatanganinya Buku Perilaku Utama, oleh seluruh ASN, dan dikembalikan sebagai bukti keinginan untuk melaksanakan Petunjuk Perilaku Utama tersebut</li> </ol>

**Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi**

**(2) Menetapkan Tim Sukses PBAK di 12 KL sebagai Proyek Pilot**

<b>(1) Rencana Aksi</b>	<b>(2) Penanggung Jawab</b>	<b>(3) Instansi Terkait</b>	<b>(4) Kriteria Keberhasilan</b>	<b>(5) Ukuran Keberhasilan</b>
<p>Menyelenggarakan lokakarya konsolidasi untuk menetapkan Mitra Integritas, Mitra Pamong, Mitra Arsitek dan Mitra Penyelaras PBAK</p> <p>Mitra Integritas PBAK: adalah champion agent yang akan menjadi pelaksana (executor) program PBAK di KL masing-masing</p> <p>Mitra Pamong PBAK: adalah para atasan, dari para champion agent yang menjadi pengarah, pemberi semangat terlaksananya program PBAK di KL</p> <p>Mitra Arsitek PBAK: adalah atasan tertinggi di KL (Menteri atau Kepala Lembaga), yang bertugas untuk arsitek; perancang program PBAK di KL</p> <p>Mitra Penyelaras PBAK adalah para ahli hukum yang bertugas menyelaraskan setiap terobosan dan aktifitas Mitra Integritas dalam “ranah hukum” agar tidak menjadi preseden di kemudian hari</p>			<ol style="list-style-type: none"> <li>Disepakatinya konsep Tim Sukses PBAK di KL yang terdiri dari Mitra Integritas, Mitra Pamong, Mitra Arsitek dan Mitra Penyelaras sebagai Tim Sukses PBAK di KL</li> <li>Disepakatinya Tupoksi Tim Sukses PBAK dan peran Mitra Integritas, Mitra Pamong, Mitra Arsitek dan Mitra Penyelaras.</li> <li>Disepakatinya Tim Sukses PBAK untuk dimasukkan dalam Buku Saku Perilaku Utama dan Tim Sukses PBAK</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Terbentuknya Tim Sukses PBAK di 12 KL yang dipilih</li> <li>Diterbitkannya Buku Saku Tata Cara Pembentukan Tim Sukses PBAK yang dibagikan kepada seluruh ASN di KL</li> <li>Ditandatanganinya Buku Saku Tata Cara Tim Sukses PBAK oleh seluruh Mitra Integritas, Mitra Pamong, Mitra Arsitek dan Mitra Penyelaras, dan dikembalikan sebagai bukti keinginan untuk melaksanakan Petunjuk Perilaku Utama tersebut</li> </ol>

**Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi**

**(3) Familiarisasi dan Teambonding untuk Tim Sukses PBAK**

<b>(1) Rencana Aksi</b>	<b>(2) Penanggung Jawab</b>	<b>(3) Instansi Terkait</b>	<b>(4) Kriteria Keberhasilan</b>	<b>(5) Ukuran Keberhasilan</b>
<p>Menyelenggarakan Program Familiarisasi (Team Bonding) dengan peserta Mitra Integritas Mitra Pamong Mitra Arsitek Mitra Penyelaras untuk menyatukan gerak, langkah dan bahasa, dalam melaksanakan program PBAK di KL bersangkutan</p>			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seluruh peserta Tim Sukses PBAK memiliki pemahaman dan keinginan untuk mengimplementasikan hasil program yang tertuang dalam Laporan Inisiatif berupa                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kejelasan</li> <li>2. Komitmen</li> <li>3. Kegiatan Aksi</li> <li>4. Enabler</li> <li>5. Synergy</li> <li>6. Accountability; dari tim Sukses di KL, setelah program Familiarisasi</li> </ol> </li> <li>2. Ditetapkannya Inisiatif awal Program yang SMART (Spesifik, Measurable, Accountable, Resouceable dan Timely)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laporan berupa komitmen bersama yang akan ditandatangani oleh seluruh peserta, disertai inisiatif yang akan dilakukan</li> </ol>

**Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi**

**(4) Menjadi Mitra Integritas yang Efektif**

<b>(1) Rencana Aksi</b>	<b>(2) Penanggung Jawab</b>	<b>(3) Instansi Terkait</b>	<b>(4) Kriteria Keberhasilan</b>	<b>(5) Ukuran Keberhasilan</b>
Menyelenggarakan Program Bimbingan Teknis menjadi Mitra Integritas yang Efektif peserta Mitra Integritas			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seluruh Mitra Integritas mempunyai pemahaman dan ketrampilan untuk menjadi pelaksana program PBAK secara efektif                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjadi Proaktif</li> <li>2. Memiliki Komitmen</li> <li>3. Fokus</li> <li>4. Ketrampilan diagnosa</li> <li>5. Komunikasi Emphatik</li> <li>6. Bersinergi dan Kreatif</li> <li>7. Holsitik</li> </ol> </li> <li>2. Ditetapkannya Inisiatif awal Program yang SMART (Spesifik, Measurable, Accountable, Resouceable dan Timely)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laporan berupa tantangan, solusi dari rencana kegiatan PBAK yang realistik dan akan dilaksanakan untuk 3 bulan, 6 bulan dan 12 bulan di tahun 2014 di KL masing-masing</li> <li>2. Rencana kerja PBAK masuk dalam agenda kegiatan Tahunan KL secara resmi disahkan oleh Menteri atau Lembaga yang bersangkutan (dengan kegiatan, jadwal, target capaian dan PIC yang jelas)</li> </ol>

**Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi**

**(5) Program Sosialisasi PBAK**

<b>(1) Rencana Aksi</b>	<b>(2) Penanggung Jawab</b>	<b>(3) Instansi Terkait</b>	<b>(4) Kriteria Keberhasilan</b>	<b>(5) Ukuran Keberhasilan</b>
Menyelenggarakan Program Sosialisasi berupa program PBAK yang relevan, dan berkaitan dengan KPI dan target organisasi			1. Dilaksanakannya program usulan berupa Satker terbaik dalam bidang <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaporan Keuangan</li> <li>2. Pelayanan Tercepat</li> <li>3. Pelayanan Terakurat</li> <li>4. Pelayanan Termurah</li> <li>5. Kehadiran Tepat Waktu</li> </ol>	1. Terpilihnya satker terbaik berdasarkan penilaian yang jujur dan sesuai dengan fakta.
Pengukuran Program Sosialisasi			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 90% tahu PBAK</li> <li>2. 70% mengerti PBAK</li> <li>3. 60% ikut terlibat PBAK</li> <li>4. 50% aktif dalam PBAK</li> </ol>	1. Survey secara independen

**Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi**

**(6) Bimbingan Teknis Coaching dan Mentoring untuk Mitra Pamong PBAK**

<b>(1) Rencana Aksi</b>	<b>(2) Penanggung Jawab</b>	<b>(3) Instansi Terkait</b>	<b>(4) Kriteria Keberhasilan</b>	<b>(5) Ukuran Keberhasilan</b>
Program Coaching dan Mentoring untuk Mitra Pamong			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terlaksananya bimbingan teknis Coaching dan Mentoring</li> <li>2. Laporan berupa langkah-langkah Mitra Pamong dalam memberikan dukungan bagi Mitra Integritas               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berusaha menjadi "Role Model" yang layak dipercaya</li> <li>b. Memberikan "guidance" berupa gagasan untuk membuka jalan (pathfinding)</li> <li>c. Membantu melakukan "penyelarasan" Protap di organisasi</li> <li>d. Memberikan dukungan dan bantuan teknis yang diperlukan (tutwuri Handayani)</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terpilihnya Mitra Pamong yang menjadi "Role Model" dan sudah well proven</li> </ol>

**Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi**

**(7) Forum Knowledge Sharing Mitra Integritas dan Mitra Pamong PBAK**

<b>(1) Rencana Aksi</b>	<b>(2) Penanggung Jawab</b>	<b>(3) Instansi Terkait</b>	<b>(4) Kriteria Keberhasilan</b>	<b>(5) Ukuran Keberhasilan</b>
Forum "sharing" Pendidikan dan Budaya Anti Korupsi			1. Penyusunan agenda kegiatan dalam 3 bulan, 6 bulan dan 12 bulan di KL yang berorientasi pada perubahan perilaku	1. Terbentuk dan terlaksana kegiatan forum di tingkat KL yang "mission and fun" 2. Forum Integritas kegiatan untuk learning and rewarding kepada seluruh ASN yang sudah dan telah berbagi pengalaman